



**AREA GESTIONE TECNICA  
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnica

Determinazione n. 220 del 16.10.2012

Raccolta Generale delle Determinazioni

Determinazione n. 435 del 18.10.2012

**OGGETTO: Liquidazione fatture ditta TEVA ITALIA e altre.**

L'anno duemila dodici il giorno sedici  
nel mese di ottobre nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA  
Ing. Giancarlo Salomone**

**Premesso che :**

questa Amministrazione ha disposto con deliberazione n. 254/09, n. 360/10, n. 30/11, n. 640/11, n. 12/09 e n. 314/09 successivamente integrate con delibera n. 352/12 e determina n. 106/11, l'acquisto di farmaci, dispositivi medici e presidi chirurgici;

Visto che le Ditte TEVA ITALIA e altre hanno emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2012-204 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 261.744,90**=Iva inclusa giusta deliberazione n. 254/09, n. 360/10, n. 30/11, n. 640/11, n. 12/09 e n. 314/09 successivamente integrate con delibera n. 352/12 e determina n. 106/11.

Per tutti i motivi di cui in premessa:

### **D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2012-204 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 261.744,90**=Iva inclusa giusta deliberazione n. 254/09, n. 360/10, n. 30/11, n. 640/11, n. 12/09 e n. 314/09 successivamente integrate con delibera n. 352/12 e determina n. 106/11, e di imputare la predetta somma ai bilanci di competenza;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
*Legge 241/1990*  
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

---

**IL DIRIGENTE**  
**DELL'AREA GESTIONE TECNICA**  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

---

---

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **18.10.2012** al **in corso**

Bari, **18.10.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

---

***Per copia conforme***

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---